

日立市総合計画後期基本計画策定支援業務 委託事業者審査委員会 設置要領

1 設置

日立市総合計画後期基本計画策定支援業務の委託に当たり、公募型プロポーザルの審査を、厳正かつ公正に行うため、日立市総合計画後期基本計画策定支援業務委託事業者審査委員会（以下「審査委員会」という。）を設置する。

2 所掌事項

審査委員会において所掌する事項は、次のとおりとする。

- (1) 実施要領の承認に関すること
- (2) 企画提案書を評価するための審査基準の設定に関すること
- (3) 提出された提案書類等を審査し、優先交渉権者及び次点交渉権者を選定すること
- (4) その他必要な事項

3 組織

審査委員会は、委員長及び副委員長、委員をもって組織し、別表に掲げる者をもって充てる。

4 職務

- (1) 委員長は、審査委員会を代表し、会務を総理する。
- (2) 副委員長は、委員長を補佐し、委員長が欠けたとき、又は委員長に事故があるときは、その職務を代理する。

5 会議

審査委員会は、委員長が招集し、委員の過半数の出席をもって成立する。

6 持ち回り会議

委員長は、審査委員会を招集する暇がないと認めたときは、持ち回りにより選定委員会を開催することができる。

7 意見聴取

委員長は、必要があると認めるときは、委員以外の者の出席を求めることができる。

8 庶務

審査委員会の庶務は、市長公室総合政策課において処理する。

9 委任

この要領に定めるもののほか、必要な事項は委員長が別に定める。

附 則

- 1 この要領は、令和8年1月21日から施行する。
- 2 この要領は、日立市総合計画後期基本計画策定支援業務委託契約の締結をもってその効力を失う。

【別表】

委員長	市長公室長
副委員長	市長公室部長
委員	市長公室次長
委員	総合政策課長
委員	財政課長