

様式第1号（要綱第6条関係）

年　月　日

日立市長 小川 春樹 殿

地方就職支援金交付申請書

茨城県地方就職学生支援事業における日立市地方就職支援金交付要綱に基づき、地方就職支援金を申請します。

1 申請者欄

| | | | |
|--|--------------|----------------|-------|
| フリガナ | | 性別 | 生年月日 |
| 氏名 | | | 年　月　日 |
| 住所 | 〒 | 電話番号 | |
| (茨城県内に転入済みの場合) 転入前の住所 | 〒 | | |
| メールアドレス | | | |
| 卒業(予定) 大学・大学院 及び学部・専攻科 | | | |
| 卒業・修了(予定)日 | 年 | 月 | 日 |
| 転入(予定)日 | 年 | 月 | 日 |
| 移住前の住民票の所在について(どちらかに○) ※在学中の場合は、現在の状況 | A. 日立市に元からある | B. 他地域にあった(ある) | |

2 勤務先(在学中の場合は予定)

| | | |
|------------|--|-----|
| 企業名及び所在地 | 企業名 | |
| | 所在地(A) | |
| 勤務(予定)地(B) | 上記所在地と同じ · それ以外の場所 (※それ以外の場所の場合、住所を記載してください。) | |
| 就業開始日(予定)日 | 年 | 月　日 |

3 就職活動等の状況（交通費を申請する場合のみ記載）

(1) 就職活動等訪問先

| 訪問先 | (A)と同じ | ・ | (B)と同じ | ・ | それ以外の場所 |
|----------|----------------------------|---|--------|---|---------|
| | (※それ以外の場所の場合、住所を記載してください。) | | | | |
| 就職活動等実施日 | | 年 | 月 | 日 | |
| 内定日 | | 年 | 月 | 日 | |

(2) 移動経路（往復）

| 日付 | 交通機関の名称 | 出発地 | 到着地 | 費用 |
|----|---------|-----------------|-----|----|
| | | (バス停名・駅名・空港名など) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）

| | | |
|--|------------|-------------|
| 別紙1「地方就職支援金の交付申請等に関する誓約・同意事項」に記載された内容について | A. 誓約・同意する | B. 誓約・同意しない |
| 別紙2「茨城県地方就職学生支援事業に係る個人情報の取扱い」に記載された内容について | A. 同意する | B. 同意しない |
| 申請日から5年以上、継続して日立市に居住する意思について。(在学中に交通費を申請する場合は、卒業・修了後に、実施要領に定める要件を満たす企業等に就職し、日立市に移住する意思について。) | A. 意思がある | B. 意思がない |
| 暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者ではない | A. はい | B. いいえ |
| 就業先で3親等以内の親族が代表者、取締役などの経営を担う職務を務めている | A. はい | B. いいえ |

※ 各種確認事項のB. に○を付けた場合は、地方就職支援金の支給対象となりません。

5 就職支援金交付申請額（※申請する金額を記入してください。）

(1) 地方就職支援金（交通費） 金 円
※上限額は、4,260円

(2) 地方就職支援金（移転費） 金 円
※上限額は、移住に要する最低限の実費であることを証明できる場合は、移転に要した実費の金額
証明できない場合は、移転に要した実費の金額又は66,000円のいずれか低い金額

(1)+(2) 地方就職支援金合計 金 円

6 申請者の口座情報

| | | | | | | | | |
|-------|--|-------|-------|--|--|--|--|--|
| 金融機関名 | | 本・支店名 | | | | | | |
| フリガナ | | 預金種目 | 普通・当座 | | | | | |
| 口座名義人 | | 口座番号 | | | | | | |

※ 振込口座は、申請者と口座名義人が同一のものに限ります。

7 添付書類

- (1) 内定・採用証明書（様式第2号）
- (2) 卒業・修了証明書（在学中に申請する場合は、在学証明書（卒業・修了学年を確認できるもの））
- (3) 交通費や日立市への移転費の領収書又はそれに類する書類
- (4) 運転免許証など本人を確認することができる書類の写し
- (5) 住民票など移住元及び現在の住所を確認することができる書類の写し
- (6) 通帳など振込口座を確認することができる書類の写し
- (7) その他市長が必要と認める書類

| | |
|--------------------|--|
| 管理コード（茨城県及び日立市使用欄） | |
|--------------------|--|