

子どものための教育・保育給付認定申請書

年 月 日

日立市長 殿

住所

保護者 氏名

電話

次のことに同意し、給付認定を申請します。

- 1

給付認定及び利用料等算定のために、保護者や同居親族の住民税情報等の閲覧や官公署等の関係機関に資料の提供を求め、報告をいただくことがあります。
- 2

申請書等に記載した事項については、教育・保育の運営に必要と認められる場合に、特定教育・保育施設等に情報提供することがあります。
- 3

4月からの新規入園・継続入園の場合は、認定事務が集中し審査等に時間を要することから、審査結果は3月までにお知らせします。
- 4

1・2については、日立市で給付認定を受けている間、有効とします。

申請に係る子ども	フリガナ 氏 名 (個人番号)	保護者との続柄	生年月日	認定証番号 ※既に認定を受けている場合
	()		年 月 日	
給付認定を変更する場合 (事由)				

(申請に係る子どもの状況を除く)	氏 名 (個人番号)	申請子どもとの続柄	生年月日	勤務先 (職業) 又は学校名	備考
	()		年 月 日		
	()		年 月 日		
	()		年 月 日		
	()		年 月 日		
	()		年 月 日		
	()		年 月 日		
生活保護		適用なし ・ 適用あり (年 月 日保護開始)			
在宅障害者(児)		いない ・ いる (氏名)			
ひとり親		ひとり親家庭 ・ 左記以外			
2年以内に転入した場合		転入元住所			

保育の希望	有：	保育園等の利用を希望する場合 (幼稚園等と併願の場合を含む) …裏面も記入してください。		
	無：	幼稚園等の利用を希望する場合	預かり保育の希望	有 ・ 無
利用を希望する施設 (事業者) 名	第 1 希望		第 2 希望	第 3 希望

※希望を踏まえて、利用する施設・事業者を指定いたします。

保育園等・・・保育園、認定こども園 (保育部分)、家庭的保育、小規模保育、居宅訪問型保育、事業所内保育
幼稚園等・・・幼稚園、認定こども園 (教育部分)

○保育を必要とする事由等 ※表面の保育の希望を「有」とした方のみ、記入してください。

父母の状況		保育を必要とする事由		
父	☐ 就労（ ☐ 育休明け） ・勤務時間（24時間表記） 時 分 ～ 時 分 ・勤務日数 1 月 当たり 日 1 週間 当たり 日			
	☐ 疾病・障害 ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ 虐待等 ☐ 育児休業 ☐ その他 【具体的な状況】			
母	☐ 就労（ ☐ 産休・育休明け） 勤務時間（24時間表記） 時 分 ～ 時 分 勤務日数 1 月 当たり 日 1 週間 当たり 日			
	☐ 疾病・障害 ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ 虐待等 ☐ 育児休業 ☐ 妊娠・出産 ☐ その他 【具体的な状況】			
利用を希望する期間	年 月 日 から ☐小 学 校 就 学 前 まで ☐ 年 月 日 まで			
利用を希望する時間 (24時間表記)	平日	土曜日	日曜日	
	時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	
保育必要量の希望	☐ 保育標準時間（通常の保育時間のうち、1日最大11時間利用）を希望する。 ☐ 保育短時間（通常の保育時間のうち、1日最大8時間利用）を希望する。 ※就労時間等によって振り分けられます。 ただし、保育標準時間に該当する方は、希望により保育短時間の認定を受けることもできます。 なお、保育短時間に該当する方は、保育標準時間を希望しても、保育短時間の認定となります。			
兄弟姉妹が同時に申し込む場合	1 同じ施設で同じ時期の利用開始のみを希望する。 2 利用開始時期も利用する施設も別々でいい。 3 利用開始時期は別々でも、同じ施設を希望する。 4 利用する施設は別々でも、同じ利用開始時期を希望する。 5 その他の希望（ ）			

市記載欄

決定年月日		認定区分		非該当等の理由	
年 月 日		1号・2号（標・短）・3号（標・短）			
有効期間	年 月 日 ～ 年 月 日			認定証番号	
利用施設 （事業者）名					

施設記載欄（施設等を経由して、市に提出する場合）

施設（事業者）名		受付年月日	年	月	日
入園契約（内定）の有無	有（ 契約 ・ 内定	年	月	日）	・ 無

子どものための教育・保育給付支給認定申請書

※ 児童1人につき1枚提出が必要

令和〇〇年 〇月 〇日

日立市長 殿

☐ 代表保護者の署名・電話番号
を記載してください。

住所 日立市助川町1-1-1

保護者 氏名 日立 太郎

電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

次のことに同意し、支給認定を申請します。

- 1 支給認定及び利用料算定のために、申請者や同居親族の住民税情報等の閲覧や官公署等の関係機関に資料の提供を求め、報告をいただくことがあります。
- 2 申請書等に記載した事項については、教育・保育の運営に必要と認められる場合に、特定教育・保育施設等に情報提供することがあります。
- 3 4月からの新規入園・継続入園の場合は、認定事務が集中し審査等に時間を要することから、審査結果は3月までにお知らせします。
- 4 1・2については、日立市で支給認定を受けている間、有効とします。

申請に係る子ども	フリガナ 氏 名 (個人番号)	保護者との続柄	生年月日	認定証番号 ※既に認定を受けている場合
	ヒタチ サクラ 日立 さくら (〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)	子	令和6年 4月 21日	
支給認定を変更する場合 (事由)				

(申請に係る子どもの状況を除く)	氏 名 (個人番号)	申請子どもとの続柄	生年月日	勤務先(職業)又は学校名	備考
	日立 太郎 (〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)	父	平成3年 4月 2日	〇〇市役所	単身赴任 〇〇市〇-〇
	日立 花子 (〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)	母	平成5年 10月 7日	(株)〇〇〇	
	日立 もみじ (〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)	妹	令和3年 5月 25日	〇〇〇〇保育園	
	日立 一郎 (〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)	祖父	昭和32年 9月 15日		
☐ 同住所の家族すべてを記入してください。世帯別、単身赴任(国内外問わず)も含む。 ☐ 父母及び児童本人の個人番号(12桁)を記載してください。 (個人番号はマイナンバーカード、個人番号通知書、住民票等で確認してください。)					

生活保護	適用なし・適用あり (年 月 日保護開始)
在宅障害者(児)	いない・いる(氏名 日立 一郎)
ひとり親	ひとり親家庭 ・ 左記以外
2年以内に転入した場合	転入元住所 〇〇県〇〇市〇〇〇-〇-〇 〇〇〇号室

保育の希望	有 無:	保育園等の利用を希望する場合(幼稚園等と併願の場合を含む)…裏面も記入 ☐ 第3希望まですべて記入する必要はありません。 入園を希望する園のみ記入してください。
利用を希望する施設(事業者)名	第1希望 〇〇〇保育園	第2希望 第3希望

○保育を必要とする事由等 ※表面の保育の希望を「有」とした方のみ、記入してください。

