

住民異動届 (住所変更/世帯変更等) Moving Notification

コクホ・後期

※ の中を記入してください。Fill out inside area.

届出日 Date of notification	令和 . .	窓口に来た人 Notifier	氏名 Name	本人・世帯主・代理人(関係：) ※委任状添付	市民・多・南・高
異動日 Moving day	令和 . .		電話 Phone	※代理人住所：	豊・西・十・駅前

新住所 New address	記載例 ○○県○○市○○町○丁目○番○号 ○○アパート○号室	新世帯主 New Householder	<input type="checkbox"/> 窓口に来た人と同じ
旧住所 Previous address		旧世帯主 Previous Householder	<input type="checkbox"/> 窓口に来た人と同じ

異動する方全員の名前 Please All members that are moving blow	▼続柄 (世帯主から見た関係 (世帯主/妻/子/父/母/子の子等) Relationship	《転入の方》 今まで日立市に住んだことがありますか <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない
---	--	--

フリガナ 氏名 Name	続柄	学校名 学年	児童 手当	マル福	マイナンバーカード			国民健康保険			国民年金		介護 保険	後期 高齢							
					個人番号・住基	マイナ保険証	得喪年月日	事由	基礎年金番号	得喪年月日											
1		小中 年	請求 ・ 消滅	有 ・ 無	交付 ・ 後日	有 ・ 無	継続利用 券面変更	済・後日	所持・未所持	. .	得 ・ 喪	転入 ・ 転出 ・ その他	. .	得 ・ 喪	有 ・ 無	有 ・ 無	受付				
							追記	済・後日										資格確認書	資格情報のお知らせ	交付	未交付
							返納	済・後日													
2		小中 年	請求 ・ 消滅	有 ・ 無	交付 ・ 後日	有 ・ 無	継続利用 券面変更	済・後日	所持・未所持	. .	得 ・ 喪	転入 ・ 転出 ・ その他	. .	得 ・ 喪	有 ・ 無	有 ・ 無	審査				
							追記	済・後日										資格確認書	資格情報のお知らせ	交付	未交付
							返納	済・後日													
3		小中 年	請求 ・ 消滅	有 ・ 無	交付 ・ 後日	有 ・ 無	継続利用 券面変更	済・後日	所持・未所持	. .	得 ・ 喪	転入 ・ 転出 ・ その他	. .	得 ・ 喪	有 ・ 無	有 ・ 無	印鑑 回収済 ・ 未回収				
							追記	済・後日										資格確認書	資格情報のお知らせ	交付	未交付
							返納	済・後日													
4		小中 年	請求 ・ 消滅	有 ・ 無	交付 ・ 後日	有 ・ 無	継続利用 券面変更	済・後日	所持・未所持	. .	得 ・ 喪	転入 ・ 転出 ・ その他	. .	得 ・ 喪	有 ・ 無	有 ・ 無	9-1				
							追記	済・後日										資格確認書	資格情報のお知らせ	交付	未交付
							返納	済・後日													
5		小中 年	請求 ・ 消滅	有 ・ 無	交付 ・ 後日	有 ・ 無	継続利用 券面変更	済・後日	所持・未所持	. .	得 ・ 喪	転入 ・ 転出 ・ その他	. .	得 ・ 喪	有 ・ 無	有 ・ 無	19-1				
							追記	済・後日										資格確認書	資格情報のお知らせ	交付	未交付
							返納	済・後日													

◎世帯主変更による続柄修正																<input type="checkbox"/> 社保 <input type="checkbox"/> コクホ <input type="checkbox"/> アンケート済 <input type="checkbox"/> 戸籍続柄確認済 <input type="checkbox"/> 同居所別世帯有 <input type="checkbox"/> 特例転出 する・しない (~ . .)		新 番 号	異動項目	処理
氏名 Name 続柄 Relationship																旧	健康保険証			
区分	全部 一部	事由	01 転入	02 転出	03 転居	04 転出取消	07 世帯分離	08 世帯合併	09 世帯変更	10 主変更	14 職権修正	15 住所訂正	16 住所設定	保険証	交付・回収			マル福	転入学通知	<input type="checkbox"/>
																証明交付	住民票 謄本 抄本 印鑑証明			
																区分	普通・擬制	リアル		

※届出書を記入の上、番号札をお取りください。

※特例転入 (マイナンバーカードで手続き済み) の方は届出書の記入は不要です。

※個人番号カード (マイナンバーカード) をお持ちの方は、必ず窓口で提示してください。

マイナンバーカード

カード：申請済・未申請・満欄

申請書：交付済・未交付(受取：市 多 南 高 豊 西 十 駅前) / 補助：あり・なし