

日立市長 殿

〒  
 申請者 住 所  
 氏 名  
 電 話

山側住宅団地住み替え促進リフォーム補助金交付申請書

山側住宅団地住み替え促進リフォーム補助金の交付を受けたいので、山側住宅団地住み替え促進リフォーム補助金交付要綱第9条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

住宅所在地	地番	日立市	
	住所	日立市	
申請の区分 ※当てはまるものに☑	①	リフォーム後の（ <input type="checkbox"/> 売却・ <input type="checkbox"/> 賃貸・ <input type="checkbox"/> その他（ ））	外構工事 有・無
	②	（ <input type="checkbox"/> 購入・ <input type="checkbox"/> 賃借・ <input type="checkbox"/> その他（ ））の後のリフォーム	
住宅所有者 ※共有名義の場合は代表者を記入 ※賃借後の工事の場合は、賃貸人の自署【注】	住所	外	
	氏名	(電話)	名
リフォーム工事契約日	年 月 日		
リフォーム工事期間	年 月 日 ～ 年 月 日		
売買／賃貸借契約日	年 月 日		
補助対象経費	円		
補助金交付申請額 (千円未満切捨て)	円		
添付書類 ※裏面へ続く	<b>【共通】</b> (1) 補助対象住宅のリフォーム前の写真 (2) リフォーム工事の請負契約書の写し (3) リフォーム工事の見積書又は請求書の写し（内訳明細が記されたもの） (4) リフォーム工事の領収書の写し (5) リフォーム工事の完了写真 (6) 補助対象空き家を売却等若しくは取得又は賃貸借した場合は、売却等若しくは取得又は賃貸借に係る契約書の写し (7) 建築確認済証等の写し (8) 山側住宅団地住み替え促進リフォーム補助金に係る誓約書兼同意書		

【注】 工事契約者と住宅の所有者が異なる場合（賃借等の場合）は、この署名をもって、賃貸人が工事へ同意しているとみなします。

<p>※表面からの続き</p>	<p><b>【申請の区分が①の場合で、リフォーム工事請負契約時に日立市外に住民登録をしている場合／日立市への住民登録が1年未満の場合】</b>  (9) 補助対象住宅に住民登録が1年以上あったことを証明する書類(戸籍の附票等)。</p>
<p>添付書類</p>	<p><b>【補助対象住宅が共有名義の場合】</b>  (10) 全ての共有者から当該住宅のリフォームについて同意を得たことがわかる書面の写し</p> <p><b>【法人等が従業員向けの寮やシェアハウス等に用いる場合】</b>  (11) 居住者及び管理者名簿</p> <p><b>【相続財産管理人、不在者財産管理人、成年後見人等】</b>  (12) 公的機関が発行した、補助対象住宅の所有権に関する権限を有することを証明する書類</p> <p><b>【建築確認済証を要しない地域等】</b>  (13) 建築協定運営委員会への届出の写し等</p> <p><b>【外構工事を併せて行う場合】</b>  (14) 外構工事に係る【共通】書類(1)～(5)</p> <p><b>【その他】</b>  (15) その他市長が必要と認める書類</p>