

〈記入例〉

農地法第5条第1項第7号の規定による農地転用届出書

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

日立市農業委員会会長 殿

譲受人(借受人) **水戸花子** 印

※ 届出書と委任状
の印鑑は同一のもの

所有権の場合：(借受人)を二重線で消す。
貸借の場合：(譲受人)を二重線で消す。
以下、譲渡人(貸付人)で同じ。

譲渡人(貸付人) **日立一郎** 印

下記によって転用のため農地(採草放牧地)の権利を~~設定~~・移転したいので農地法第5条第1項第7号の規定によって届け出ます。

1 当事者の 氏名住所 等	当事者の別	氏 名		住 所			職 業							
	譲受人 (借受人)	水戸花子		水戸市〇〇町1-2-3			会社員							
	譲渡人 (貸付人)	日立一郎					会社員兼農業							
2 土地の所 在、地番、 地目、面積 及び所有 者並びに 耕作者の 氏名	土地の表示			地 番	地 目		耕作者							
	市	町	字		登記簿	現況	名	住所						
	日立	助川	〇丁目	789	畑	畑	300	日立一郎 日立市〇〇町 1-1-1	同 左					
	日立	助川	〇丁目	790 の一部	田	田	300のう ち200							
			以下	余	白									
	計	2	筆	500	m ²	(田	1	筆	200	m ² 、畑	1	筆	300	m ²)
3 権利を 設定、移 転し ようとする 契約の内容	権利の種類	権利の設定、移転の別		権利の設定、移転の時期		権利の存続期間		その他						
	所有権(賃借権・ 使用貸借権等)	設定・移転		受理通知あり次第		永久(又は〇年等)								
4 転用計画	転用の目的	自己用住宅		第29条	該当しない方を二重線で消す。または、該当する方を○で囲む。		9条		号					
	転用の時期	工事着工時期	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日(受理日以降の日付を記入)											
		工事完了時期	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日											
転用の目的に係る事業又は施設の概要	木造2階建て(延べ床面積150m²)													
5 転用する ことによ って生ず る付近の 農地、作 物等の被 害の防除 施設の概 要	東側は宅地、西側は県道、南側は他人の畑、北側は宅地に接している。 汚水、雑排水は公共下水道に放流し、雨水は宅地内浸透処理します。 隣接農地への被害等が発生した場合は、責任を持って対応します。													
6 添付書類 その他参 考となる べき事項	1 添付が必須のもの(添付したものは、□を「 <input checked="" type="checkbox"/> 」としてください。) <input checked="" type="checkbox"/> (1) 全部事項証明書の原本(3か月以内に発行されたもの) <input checked="" type="checkbox"/> (2) 位置図(縮尺：1/500~1/25,000、市販されている地図可) 2 必要に応じて添付が必要なもの(添付したものは、□を「 <input checked="" type="checkbox"/> 」としてください。) <input checked="" type="checkbox"/> (1) 委任状(代理人が申請の場合。譲受人、譲渡人それぞれ必要) <input type="checkbox"/> (2) 住民票等(全部事項証明書に記載されている土地所有者の住所、氏名と譲渡人(貸付人)の現住所、氏名が異なる場合、当該証明書の住所、氏名から現住所、氏名までつながる書類) <input type="checkbox"/> (3) 開発許可書の写し(開発行為が必要な場合) <input checked="" type="checkbox"/> (4) 測量図(上記2に記載の土地の一部を転用する場合) <input type="checkbox"/> (5) 届出地が耕作目的で貸借契約を結んでいる場合は、解約を証する書面。(農地法第18条) <input type="checkbox"/> (6) その他必要な書類													