

日立市長 殿

〒
 申請者 住 所
 氏 名
 電 話

日立市隣地統合補助金交付申請書

日立市隣地統合補助金の交付を受けたいので、日立市隣地統合補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 隣地統合の概要

統合前	所在（地番）	日立市	日立市	日立市
	所有者			
	敷地面積	m ²	m ²	m ²
	地目			
統合後	所在（地番）	日立市		
	所有者			
	敷地面積	m ²		
	地目			

2 補助金交付申請額

補助対象経費		合計	円 ①
内 訳	測量費用		円
	登記費用		円
	不動産取得に係る仲介手数料		円
	その他（ ）		円
補助金交付申請額			円 (①×1/2 又は 50万円のいずれか低い額)

3 添付書類

- (1) 隣地統合する前の土地の所在地、位置関係、接道状況、隣接状況が分かる書類（位置図、現況写真、現況図等）
- (2) 隣地統合する前の土地の所有者が分かる書類（登記事項証明書又はその写し等）
- (3) 隣地を取得したことを証する書類（売買契約書の写し及び登記事項証明書又はその写し）
- (4) 補助対象経費に係る契約書、領収書等及び見積書又は請求書（内訳明細が記されたもの）の写し。ただし、契約によらない場合は、それを証する書類の写し
- (5) 隣地統合に必要な工作物の撤去・処分及び収集運搬並びに整地及びスロープや階段などの設置が伴う場合は、実施前後の写真
- (6) 日立市隣地統合補助金に係る誓約書兼同意書
- (7) その他市長が必要と認める書類